

На основу члана 29. Статута СПО, Главни одбор је, на првој конститутивној седници, одржаној 29. маја 2010. године донео

## ПОСЛОВНИК О РАДУ ГЛАВНОГ ОДБОРА СПО

### 1. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Главни одбор СПО је највиши орган странке између два Сабора и његове надлежности су одређене Статутом СПО.

Овим Пословником регулише се начин рада Главног одбора, начин сазивања седница, права и обавезе чланова Главног одбора и друга питања од значаја за рад Главног одбора.

### 2. ЧЛАНОВИ ГЛАВНОГ ОДБОРА

Главни одбор чине:

- чланови Председништва;
- председници окружних одбора;
- републички и покрајински посланици;
- носиоци највиших функција на републичком и покрајинском нивоу;
- председници општина и градоначелници
- председници општинских одбора СПО у општинама у којима СПО има одборника/е

у скупштини.

Главни одбор може кооптирати и друга лица на предлог Председништва СПО.

Мандат чланова Главног одбора у правилу траје 4 (четири) године, а може престати раније уколико престане функција на основу које је остварено чланство у Главном одбору.

Члан Главног одбора СПО има право и обавезу да учествује у раду Главног одбора, покреће иницијативе, подноси предлоге и обавља друге послове који спадају у надлежност Главног одбора.

Члан Главног одбора је обавезан да присуствује седницама Главног одбора. У случају да не присуствује седници Главног одбора, члан Главног одбора је дужан да писмено оправда изостанак са седнице преко Генералног Секретара СПО.

### 3. ДОНОШЕЊЕ ПОСЛОВНИКА О РАДУ

Пословник о раду усваја Главни одбор на првој Конститутивној седници.

Пословник о раду Главног одбора је усвојен ако се за њега изјасни проста већина чланова Главног одбора.

### 4. СЕДНИЦА ГЛАВНОГ ОДБОРА

Седницу Главног одбора заказује Председник СПО или члан Председништва СПО којег он одреди, а за сву припрему седнице одговорни су Генерални Секретар СПО и Извршни одбор.

У случају да се председник Општинског односно Градског одбора не одазове уредном позиву да присуствује седници Главног одбора, Главни одбор може донети одлуку која се тиче Одбора и у њиховом одсуству.

Главни одбор СПО на својим седницама расправља и одлучује о питањима из своје надлежности која су одређена Статутом и Статутарном одлуком СПО.

Седница Главног одбора се одржава на позив Председника.

Седницом председава и руководи Председавајући, Председник или члан Председништва који га замењује.

Седници Главног одбора присуствују, поред чланова Главног одбора, и лица која су позвана.

У току седнице секретар Главног одбора води записник у који уноси:

- место и време одржавања седнице;
- предложени и усвојени дневни ред;
- имена присутних;
- садржај усмених дискусија и предлога;
- садржај ставова, закључака, одлука и аката које Главни одбор донесе.

Предлози и дискусије у писменој форми прилажу се записнику.

Председавајући на почетку седнице предлаже дневни ред.

Чланови Главног одбора имају право да предлажу измену и допуну дневног реда.

Дневни ред је усвојен када је за њега гласала већина присутних чланова Главног одбора.

Расправљање и одлучивање је могуће само у оквиру усвојеног дневног реда.

Главни одбор своје одлуке доноси јавним гласањем, уколико не одлучи другачије.

## **5. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА**

Одлуку о Изменама и допунама Пословника о раду доноси Главни одбор СПО.

Иницијативу за доношење Измена и допуна Пословника о раду Главног одбора може покренути Председник СПО, Председник Извршног одбора и најмање 10 чланова Главног одбора.

## **6. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

О питањима која нису регулисана овим Пословником одлучује Радно Председништво Главног одбора.

Овај Пословник о раду ступа на снагу даном усвајања од стране Главног одбора.

У Београду,  
29. маја 2010. године

**ПРЕДСЕДНИК СПО**  
**Вук Драшковић**